

**ANNÉE SCOLAIRE**

NOM - PRÉNOM de l'étudiant

**RECOMMANDATIONS IMPORTANTES**

**A) — Dans tous les cas, pièces justificatives à joindre :**

- la présente demande dûment remplie et signée (p. 4) ;
- la photocopie de l'avertissement d'impôts sur le revenu ou l'avis de non-imposition de la dernière année connue, concernant la famille du candidat ;
- lettre adressée au Président du Conseil Général motivant votre demande de prêt ;
- une photocopie du livret de famille ;
- photocopie carte vitale ;
- un relevé d'identité bancaire ou postal ;
- un certificat de scolarité ;
- la notification de bourse nationale (attribution ou rejet) ;
- une estimation détaillée des frais d'études pour l'année scolaire considérée.

**B) — Pour toute situation particulière, joindre :**

- Retraite : Relevé du montant annuel perçu au titre de la retraite.
- Chômage : Relevé récent ou dernier talon de l'ASSEDIC.
- Maladie grave : Montant des indemnités journalières de la Sécurité Sociale.
- Invalidité : Justifications à fournir.
- Divorce : Extrait du jugement de divorce indiquant à qui l'étudiant a été initialement confié et, s'il y a lieu, le montant de la pension alimentaire.
- Enfant recueilli : Jugement de tutelle.

**C) — Remarques :**

- Sont considérés comme enfants à charge :
  - les enfants âgés au 1<sup>er</sup> janvier de moins de 21 ans non salariés ou, s'ils poursuivent leurs études, de moins de 25 ans ;
  - les enfants infirmes, quel que soit leur âge ;
  - les enfants qui accomplissent leur service militaire légal, même s'ils ont plus de 25 ans ;
  - les enfants recueillis, s'ils remplissent les mêmes conditions.

## 2 — RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ETUDIANT

NOM : ..... Prénom : .....

EPOUSE : .....

Date et lieu de naissance : ..... Nationalité : .....

Adresse : .....

MARIÉ  CÉLIBATAIRE  Nombre d'enfants à charge : .....

Téléphone : ..... Adresse e-mail : .....

N° Sécurité Sociale de l'étudiant : .....

## 3 — RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA FAMILLE DU CANDIDAT

Le père, beau-père, tuteur  
concubin, grand-père

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse précise (si différente de celle de l'étudiant) : .....

Téléphone : .....

Profession : .....

pour le compte d'un employeur

OUI  NON

Si OUI, préciser le nom et l'adresse de l'employeur : .....

**Dans le cas d'une situation particulière,**

Personne seule  Longue maladie

Chômage  Concubinage  Invalidité

Préciser depuis quelle date : .....

La mère, belle-mère, tutrice  
concubine, grand-mère

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse précise (si différente de celle de l'étudiant) : .....

Téléphone : .....

Profession : .....

pour le compte d'un employeur

OUI  NON

Si OUI, préciser le nom et l'adresse de l'employeur : .....

**Dans le cas d'une situation particulière,**

Personne seule  Longue maladie

Chômage  Concubinage  Invalidité

Préciser depuis quelle date : .....

Nom et prénom des enfants à charge y compris le candidat	Date de naissance	Etablissement scolaire ou universitaire fréquenté (préciser la classe)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

#### 4 — ETUDES POUR LESQUELLES LE PRÊT EST SOLLICITÉ

L'élève entre en classe de : .....

Année du Bac : .....

Cycle d'études : .....

Nom et adresse de l'établissement fréquenté : .....

Un stage est-il prévu cette année ? .....

#### 5 — CADRE RÉSERVÉ AU SERVICE DÉPARTEMENTAL

Appréciation de la situation de famille :

Nombre de points :

- 1 enfant à charge .....
- 2 enfants à charge .....
- 3 enfants à charge .....
- 4 enfants à charge .....
- 5 enfants à charge .....
- 6 enfants à charge .....
- 7 enfants à charge .....
- 8 enfants à charge .....
- 9 enfants à charge .....
- plus de 9 enfants à charge .....
  
- majoration par ascendant à charge .....
- père ou mère en longue maladie ou en congé de longue durée  
ou titulaire d'une pension d'invalidité ou d'une carte d'invalidité .....
- enfant au foyer atteint d'une infirmité permanente .....
- père ou mère élevant seul(e) un ou plusieurs enfants .....
- père et mère décédés .....
- majoration par enfant en enseignement supérieur (y compris le candidat) .....
- Etudiant poursuivant ses études en Sarthe dans un établissement  
Supérieur .....
- Etudiant poursuivant ses études en dehors du département .....
- Etudiant devant effectuer dans le cadre de ses études un stage  
dans l'année .....
- Stage effectué à l'étranger .....
- RESSOURCES .....

TOTAL

NE PAS REMPLIR S.V.P.

JOINDRE UN R.I.B.

## 6 — DEMANDE ET ENGAGEMENT DU CANDIDAT

- J'ai l'honneur de solliciter un prêt d'honneur départemental.
- Je certifie exacts tous les renseignements qui sont portés sur la présente notice.
- Je n'ignore pas que toute insuffisance ou inexactitude volontaire entraînera, sans autre formalité, le rejet de la présente demande.
- Je m'engage à faire connaître à l'Administration départementale tout changement important qui pourrait survenir dans les ressources ou dans les charges de ma famille.
- J'ai pris bonne note que l'obtention du prêt est soumise à la caution d'une personne solvable.

Date : .....

Signature,

**N'OUBLIEZ PAS DE DATER ET SIGNER**